

Bloc III

Bloc III / Formation générale, collégiale, professionnelle et universitaire

1 POSTE

Auxiliaire familiale

EMPLOYEUR	»»	Centre de Santé Marie-Paule Sioui-Vincent	
ADRESSE	»»	40, Chef Simon-Romain	
PERSONNE À CONTACTER	»»	Denis Lessard	
TÉLÉPHONE	»»	842-6255	NBRE SEM. »» 10
NBRE HRES/SEM.	»»	30	SALAIRE »» 11,25 \$/hre

TÂCHES

Sous la supervision de l'infirmière chef des soins à domicile, l'étudiante aide les personnes en difficulté, dispense des soins et des services de qualité, des soins d'hygiène et des services sécuritaires aux usagers selon le plan d'intervention établi en lien avec le programme Soins et Services à domicile (exemples: aide à l'habillement, à l'alimentation et à la mobilité, accompagnement, etc.) Également, l'étudiante participe aux activités de la vie quotidienne de la clientèle du Centre de santé Marie-Paule Sioui-Vincent (CSMPSV) et de la clientèle des *Soins et services à domicile (SSD)*.

Dispenser des soins de qualité et sécuritaires aux usagers en lien avec le plan de soins et les recommandations de l'infirmière

- Informer les usagers des règles de fonctionnement du service de l'auxiliaire familiale en remettant les documents à cet effet;
- Établir une relation positive avec l'utilisateur et stimuler le plus possible son autonomie et sa responsabilisation afin d'améliorer sa qualité de vie;
- S'assurer que l'équipement et les accessoires nécessaires aux soins d'hygiène soient en place;
- Collaborer à l'évaluation des risques à domicile à l'aide d'une grille pour assurer la sécurité des usagers;
- Respecter le plan de service de l'utilisateur établi par l'infirmière;
- Assurer à la personne l'aide nécessaire aux services des soins d'hygiène;
- Assurer le service de transport de fournitures ou de matériel, et ce, à la demande de l'infirmière;
- Livrer et servir les repas (popote roulante) aux usagers;
- Vérifier la conformité de la prise de médication quotidienne à la demande du personnel infirmier.

Apporter un soutien à l'équipe « Soins et services à domicile »

- Effectuer et collaborer au service de transport pour raisons sociales et médicales (exemples: épicerie, visite médicale, consultation à la pharmacie, magasinage, institutions financières, etc.) à la demande de l'infirmière ou de l'intervenant psychosocial;
- Participer et collaborer aux divers projets de la Santé et des Services sociaux;
- Apporter un support technique pour l'organisation des activités au besoin;
- Participer et collaborer aux activités de la vie quotidienne de la clientèle SSD au besoin;
- Participer aux réunions d'équipe interdisciplinaire SSD.

Collaborer à l'amélioration continue de la qualité/sécurité – Démarche d'agrément

- Veiller au bien-être de la clientèle et informer les intervenants concernés de toute situation observée pouvant nuire ou mettre en danger la santé ou la sécurité de l'utilisateur selon la procédure établie;
- Rapporter à l'infirmière tout incident ou accident survenu à un usager conformément aux politiques en vigueur;
- Utiliser des méthodes de travail sécuritaires et informer son supérieur immédiat de toute situation dangereuse ou anomalie;
- Exécuter d'autres tâches connexes.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

1 POSTE

Commis à la saisie de données

EMPLOYEUR	»»	CDFM huron-wendat	
ADRESSE	»»	100, rue de l'Ours	
PERSONNE À CONTACTER	»»	Josée Dion	
TÉLÉPHONE	»»	842-1026, poste 309	NBRE SEM. »» 10
NBRE HRES/SEM.	»»	30	SALAIRE »» 11,25 \$/hre

TÂCHES

- Transfert des dossiers-clients du système actuel au nouveau système;
- Production du registre annuel postsecondaire;
- Travaux de réception et de secrétariat.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

1 POSTE

Commis

EMPLOYEUR	»»	CDFM huron-wendat	
ADRESSE	»»	100, rue de l'Ours	
PERSONNE À CONTACTER	»»	Josée Dion	
TÉLÉPHONE	»»	842-1026, poste 309	NBRE SEM. »» 10
NBRE HRES/SEM.	»»	30	SALAIRE »» 11,25 \$/hre

TÂCHES

- Support à la responsable du programme postsecondaire;
- Saisie de données;
- Travail de secrétariat;
- Classement et mise à jour de dossiers.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

2 POSTES

Guides au *Site Onhouä Chetek8e*

EMPLOYEUR	»»	Agence de placement Martine Lainé		
ADRESSE	»»	400, Chef Thomas-Martin		
PERSONNE À CONTACTER	»»	Martine Lainé		
TÉLÉPHONE	»»	(418) 842-8106	NBRE SEM.	»» 10
NBRE HRES/SEM.	»»	30	SALAIRE	»» 11,25 \$/hre

TÂCHES

Emplois reliés au milieu touristique au
Site traditionnel huron Onhouä Chetek8e.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

1 POSTE

Guide-interprète

EMPLOYEUR	»»	Corporation du Musée de la Nation huronne-wendat		
ADRESSE	»»	15, Place de la Rencontre		
PERSONNE À CONTACTER	»»	Nathalie Vincent-Sirois		
TÉLÉPHONE	»»	847-2260	NBRE SEM.	»» 10
NBRE HRES/SEM.	»»	30	SALAIRE	»» 11,25 \$/hre

TÂCHES

- Accueillir les visiteurs et les groupes;
- Enregistrement des visiteurs et des groupes;
- Effectuer les visites commentées en français et en anglais pour les différents forfaits: forfait découverte (exposition du Musée huron-wendat, maison longue, Maison Tsawenhohi, Église Notre-Dame de Lorette et Chute Kabir-Kouba);
- Animer les activités pédagogiques;
- Utilisation de la caisse enregistreuse pour les droits d'entrées et explication des activités offertes;
- Vente à la boutique et conseils;
- Préparer le matériel d'animation;
- Faire l'ouverture et la mise en place des objets et des artefacts présents dans la maison longue;
- Tâches connexes.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

1 POSTE

Guide-animateur

EMPLOYEUR	»»	Corporation du Musée de la Nation huronne-wendat	
ADRESSE	»»	15, Place de la Rencontre	
PERSONNE À CONTACTER	»»	Nathalie Vincent-Sirois	
TÉLÉPHONE	»»	847-2260	NBRE SEM. »» 10
NBRE HRES/SEM.	»»	30	SALAIRE »» 11,25 \$/hre

TÂCHES

- Accueillir les visiteurs et répondre à leurs questions sur les animations et sur les démonstrations;
- Animer les activités de démonstration;
- Animer les activités en lien avec la culture et les savoirs traditionnels wendat;
- Entretenir les champs des trois (3) sœurs et des plantes médicinales;
- Assurer le suivi des objets d'animation dans la maison longue auprès du responsable;
- Produire des objets d'animation et de décoration en lien avec la maison longue et la culture des Hurons-Wendat;
- Placer et replacer les objets d'animation et de décoration aux endroits appropriés dans la Maison longue Ekionkiestha;
- S'assurer de la mise en place du site avant les visites et de la bonne disposition des objets d'animation.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

1 POSTE

Commis-accueil-touristique

12, rue Ste-Anne

EMPLOYEUR	»»	Tourisme Wendake	
ADRESSE	»»	10, Place de la Rencontre	
PERSONNE À CONTACTER	»»	Nathalie Vincent-Sirois	
TÉLÉPHONE	»»	418-847-1835, poste 2017	NBRE SEM. »» 10
NBRE HRES/SEM.	»»	30	SALAIRE »» 12,25 \$/hre

TÂCHES

- Répondre aux touristes par écrit, téléphone et en personne sur les questions concernant les attraits touristiques de Wendake en français et anglais.
- Vendre des billets pour la navette et pour les visites guidées du Musée huron-wendat;
- Autres tâches connexes.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

1 POSTE

Commis-accueil touristique

100, boul. Bastien

EMPLOYEUR	»»	Tourisme Wendake	
ADRESSE	»»	10, Place de la Rencontre	
PERSONNE À CONTACTER	»»	Nathalie Vincent-Sirois	
TÉLÉPHONE	»»	418-847-1835, poste 2017	NBRE SEM. »» 10
NBRE HRES/SEM.	»»	30	SALAIRE »» 12,25 \$/hre

TÂCHES

- Répondre aux touristes par écrit, téléphone et en personne sur les questions concernant les attraits touristiques de Wendake en français et anglais.
- Vendre des billets pour la navette et pour les visites guidées du Musée huron-wendat;
- Autres tâches connexes.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

1 POSTE

Commis-accueil touristique

10, Place de la Rencontre

EMPLOYEUR >>	Tourisme Wendake		
ADRESSE >>	10, Place de la Rencontre		
PERSONNE À CONTACTER >>	Nathalie Vincent-Sirois		
TÉLÉPHONE >>	418-847-1835, poste 2017	NBRE SEM. >>	10
NBRE HRES/SEM. >>	30	SALAIRE >>	12,25 \$/hre

TÂCHES

- Répondre aux touristes par écrit, téléphone et en personne sur les questions concernant les attraits touristiques de Wendake en français et anglais.
- Vendre des billets pour la navette et pour les visites guidées du Musée huron-wendat;
- Autres tâches connexes.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

1 POSTE

Commis-débarrasseur

EMPLOYEUR	»»	Hôtel-Musée Premières Nations	
ADRESSE	»»	5, Place de la Rencontre	
PERSONNE À CONTACTER	»»	Nathalie Vincent-Sirois	
TÉLÉPHONE	»»	418-847-0624, poste 2017	NBRE SEM. »» 10
NBRE HRES/SEM.	»»	30	SALAIRE »» 11,25 \$/hre

TÂCHES

- Charger les plateaux/chariots pour transporter la vaisselle et les ustensiles de la cuisine à la salle à manger et vice-versa;
- Débarrasser la table après le départ du client;
- Essuyer la table et remplacer les nappes, les napperons et les serviettes de table;
- Vider les cendriers;
- Porter la vaisselle sale à la plonge;
- Dresser la table en y disposant la vaisselle, les ustensiles et les verres;
- Refaire les provisions de condiments et autres articles sur la table;
- Renouveler la provision d'eau, de glace ou de tout autre aliment ou boisson disponible au comptoir;
- Veiller à l'approvisionnement et à la propreté générale des espaces de service communs.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

1 POSTE

Préposé aux chambres

EMPLOYEUR	▶▶	Hôtel-Musée Premières Nations	
ADRESSE	▶▶	5, Place de la Rencontre	
PERSONNE À CONTACTER	▶▶	Nathalie Vincent-Sirois	
TÉLÉPHONE	▶▶	847-0624, poste 2017	NBRE SEM. ▶▶ 10
NBRE HRES/SEM.	▶▶	30	SALAIRE ▶▶ 11,25 \$/hre

TÂCHES

- Entretien de la chambre (changer la literie, faire les lits, épousseter les meubles, passer l'aspirateur sur les moquettes, les tapis, les rideaux, salles de bain, débarrasser les ordures, vider les cendriers, etc.);
- Approvisionner l'armoire à linge;
- Nettoyer et polir les appareils de cuisine s'il y a lieu;
- Laver les fenêtres au besoin;
- S'occuper des objets perdus;
- Autres tâches connexes.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

1 POSTE

Commis-quincaillerie

EMPLOYEUR	▶▶	Éconobois 1996	
ADRESSE	▶▶	595, Chef Max Gros-Louis	
PERSONNE À CONTACTER	▶▶	Luc Tremblay	
TÉLÉPHONE	▶▶	847-4161	NBRE SEM. ▶▶ 10
NBRE HRES/SEM.	▶▶	30	SALAIRE ▶▶ 11,25 \$/hre

TÂCHES

- Réception de la marchandise;
- Étiquetage;
- Rangement.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

1 POSTE

Cuisinier

EMPLOYEUR >>	L'Usine à frites		
ADRESSE >>	600, rue du Maïs		
PERSONNE À CONTACTER >>	Michelle Picard		
TÉLÉPHONE >>	418-407-3627	NBRE SEM. >>	10
NBRE HRES/SEM. >>	30	SALAIRE >>	13,00 \$/hre

TÂCHES

- Préparation de mets sous supervision;
- Service et emballage des aliments;
- Préparation des espaces de travail;
- Nettoyage et règles d'hygiène.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.

1 POSTE

Libraire

EMPLOYEUR ▶▶	Librairie Hannenorak		
ADRESSE ▶▶	24, Chef Ovide-Siouï		
PERSONNE À CONTACTER ▶▶	Daniel Sioui		
TÉLÉPHONE ▶▶	(418) 407-4578	NBRE SEM. ▶▶	13
NBRE HRES/SEM. ▶▶	30	SALAIRE ▶▶	12,00 \$/hre

TÂCHES

- Servir et conseiller les clients;
- Recevoir les commandes;
- S'occuper de la caisse;
- Ranger les livres, etc.

Seuls les étudiants Hurons-Wendat inscrits sur la liste de bande des Hurons de Wendake, habitant à Wendake et étant inscrits aux études à temps plein à l'hiver 2016-17 et à l'automne 2017 sont admissibles.